**关于开展2016年同济大学共青团工作课题申报的通知**

各基层团组织：

为贯彻落实中央党的群团工作会议精神和《中共中央关于加强和改进党的群团工作的意见》精神，学习贯彻习近平总书记对共青团工作的重要批示精神，推进新常态下学校共青团组织创新和工作创新，进一步加强对全校青年和青年工作的研究，思考当前青年发展的紧迫任务和共青团建设的突出问题，认真研究青年群体的新变化、新特点，努力提出共青团事业发展的新思路、新举措，为推进我校青年工作和共青团事业在新起点上实现新发展奠定思想理论基础。校团委决定开展2016年共青团工作课题研究课题的申报工作，现将有关事项通知如下：

**一、选题要求**

要围绕做好新形势下青年群众工作，结合青年实际和工作实际，进行理性思考和实践探索。要着眼于破解难题、推动工作，把研究重点放在发现问题、解决问题上，放在提出具体可行的对策上，努力增强调研的针对性和实效性。要做到既有实践总结、又有理论分析，既有详实的材料支持、又有鲜明的结论统领，既有调查发现的新现象新问题、又有思考得出的新思想新观点，努力提高调研的前瞻性和科学性。选题可以参考附件1《2016年同济大学共青团工作研究课题选题指南》。

**二、申报流程**

（一）课题申报

各课题组以学院（附属单位）为单位进行申报。根据要求对选题进行设计选择，认真填写《申请书》，由各学院团组织出具审核意见后，统一向校团委研究室申报。

（二）立项和经费

申报截止后，专家小组将根据各单位的课题申请书，对选题的现实意义和理论依据、课题设计的科学性和可行性、课题组的研究能力等进行认真审核。在申请书中做出课题预算，校团委将酌情提供一定经费支持。**课题的评审立项情况将于7月10日前对外公开发布。**

**本次课题征集将立项5个重点资助课题，每项课题资助经费3000元；10个委托立项课题，每项课题资助经费2000元；10个一般立项课题，每项课题资助经费1000元。所有立项课题将于结题后根据完成质量统一出印成册，课题完成质量将作为年终团工作考评重要指标。**

（三）课题评审

专家小组将对课题研究成果进行评审，在报领导小组审定后，选出优秀课题。

（四）成果展示

优秀成果将汇编成册。课题组成员将受邀参加“同济大学青年工作圆桌论坛”。

**四、时间安排**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **时间** | **活动内容** |
| 1 | 5月中旬 | 校团委发布论坛课题征集通知与申报表 |
| 2 | 5月中旬—6月30日 | 各学院提交课题申报书至tjyanjiushi@126.com |
| 3 | 6月30日—7月10日 | 校团委组织评委对课题申报进行评审立项 |
| 4 | 7月10日—11月30日 | 各单位完成课题（校团委将进行中期评审） |
| 5 | 12月1日—12月20日 | 校团委组织评审团对至各单位进行结题指导 |
| 6 | 12月20日—12月31日 | 课题评审完成，集结出册 |

联系人：顾旭峰 69589209

校团委

2016年5月24日

**附件1：**

**2016学年同济大学工作团工作研究课题选题指南**

1.大学生分层一体化思想引领的理论与实践研究

2.高校共青团在开展青年教师工作中的角色定位和功能职责研究

3.共青团深化大学生创新创业工作的探索与实践

4.大学生思想动态调研的长效机制研究

5.新媒体环境下大学生思想行为特点及其引导策略研究

6.群团改革视野下的高校共青团工作探索与实践

7. 高校共青团基层组织活力提升对策研究

8.高校共青团“青年马克思主义者培养工程”质量提升策略研究

9. 大学生社会实践活动育人机制研究

10. 提升大学生对共青团组织认同率和参与率的对策研究

11.高校学生组织联系来华留学生现状及模式研究

12.高校学生组织参与校园民主治理模式研究

13.当前高校学生社团发展中的问题及对策研究

14.多校区背景下的高校共青团工作机制研究

**备注：选题指南仅供参考，各单位可根据特色工作或现有相关共青团工作研究自行选题。**

附件2：

2016年同济共青团工作研究

课 题 申 请 书

**课 题 名 称**

**课 题 申 请 人**

**申请人所在学院**

**填 表 日 期**

**共青团同济大学委员会**

**2016年5月制**

**填 写 说 明**

一、本申请书所列项目，请认真如实填写。除签名外，其余部分建议打印填写。

二、本申请书一式两份，请提交校团委研究室。

三、校团委研究室联系地址：大学生活动中心301室；联系人：郁绍铭；联系电话：15221531603；电子信箱：tjyanjiushi@126.com

**课题申请人的承诺：**

　　我保证如实填写本申请书的各项内容。如果获准立项，我承诺以本申请书为有约束力的协议，遵守有关规定，认真开展研究工作，取得预期研究成果。校团委有权使用本课题所有研究成果。

 课题申请人（签章）：

 年 月 日

一、基本信息

|  |  |
| --- | --- |
| **课题名称** |  |
| **课题申请人情况** |
| 姓名 |  | 性别 |  |
| 学历 |  | 职称 |  | 职务 |  |
| 所属学院 |  |
| 联系地址 |  |
| 办公电话 |  | 移动电话 |  |
| **课题主要参与者情况** |
| 姓名 | 性别 | 学历 | 所属学院及职务 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **课题联络员情况** |
| 姓名 |  | 性别 |  | 学历 |  |
| 工作单位及职务 |  |
| 联系地址 |  |
| 办公电话 |  | 移动电话 |  |
| **指导专家情况** |
| 姓名 |  | 性别 |  | 职称 |  |
| 所属学院及职务 |  |
| 联系地址 |  |
| 联系电话 |  |
| 姓名 |  | 性别 |  | 职称 |  |
| 所属学院及职务 |  |
| 联系地址 |  |
| 联系电话 |  |
| **经费预算** |
| 课题经费预算（包括资料费、调研费和其他相关费用等） |   |

二、课题设计论证

|  |
| --- |
| 本课题的研究思路（包括视角、方法、途径、目的）和重要观点；国内外同类课题研究状况；理论意义和实践意义；本课题的创新。 |

三、完成项目的条件和保证

|  |
| --- |
| 申请人和主要成员曾完成哪些重要研究课题；已有与本课题相关的研究成果；完成本课题的研究能力、时间保证和进度安排；资料设备；科研手段。 |

四、课题申请人所在学院团组织审核意见

|  |
| --- |
| 申请书所填写的内容是否属实；本学院能否提供完成本课题所需的时间和条件；本学院是否同意承担本课题的管理任务和信誉保证。 　　　　　　 学院团委负责人签名：（团委公章）： 年 月 日 |

五、校团委课题工作小组审查意见

|  |
| --- |
| 对课题申请人所在单位意见的审查意见；是否同意报送专家小组评审；其他意见。 　　　　　　　　　　负责人签名： 年 月 日 |

六、校团委课题专家小组评审意见

|  |  |
| --- | --- |
| 建议立项意见 |  负责人签名： 年 月 日 |
| 评审未通过原因 | 1．选题不当；2．课题论证不充分；3．课题组力量不强或分工不当； 4．资料准备不够；5．不具备完成本课题所需的其他条件；6．经过比较，本课题有更合适的承担人；7．其他原因（加以说明）： 负责人签名： 年 月 日 |

七、校团委课题领导小组审批意见

|  |
| --- |
|  　　　　　　　　　　负责人签名： 年 月 日 |